

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«Керченский медицинский колледж имени Г.К. Петровой»**

ПРИКАЗ

от 15.12.2022

299-ОД

Керчь

*О мерах, направленных на профилактику
и выявление фактов коррупции в период
зимней сессии.*

В связи с проведением зимней экзаменационной сессии, в целях актуализации профилактических мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. И.о. заместителя директора по учебной работе Муратовой-Дзюбан С.М. обеспечить разработку программы сдачи зимней экзаменационной сессии студентами колледжа.
2. Заведующим отделений осуществлять постоянный контроль за проведением зачетов и экзаменов преподавательским составом, обеспечив выполнение всех необходимых требований к их организации.
3. Заведующим отделений, председателям цикловых комиссий незамедлительно сообщать обо всех фактах противоправных действий педагогическими работниками и иными лицами при приеме зачетов, экзаменов, в том числе случаев вымогательства, взяток, провокации взяток, сбора средств у обучающихся.
4. Администрации колледжа:
 - Муратовой-Дзюбан С.М. – и.о. заместителя директора по УР;
 - Березовской И.Ф. – методисту колледжа;
 - Белоус А.В. – зав. практическим обучением;
 - Иногородской Н.И. – зав. фельдшерско-акушерским отделением;
 - Лезенковой О.Н. – зав. сестринским отделением;с целью контроля осуществлять проверку сдачи зачетов и экзаменов студентами колледжа, с помощью использования программных комплексов образования.
5. И.о. заместителя директора по учебной работе Муратовой-Дзюбан С.М. лично контролировать и запретить ассистировать, присутствовать на экзаменах лицам не являющимся администрацией, экзаменаторами, ассистентами, лаборантами дисциплины по которой проводится экзамен.
6. Создать консультационный пункт по вопросам порядка проведения зимней сессии в кабинете № 316 – учебная часть.
7. Заместителю директора по АХР Левченко А.А. на период зимней сессии установить в фойе колледжа «Ящик доверия» и опечатать печатью колледжа.

8. Заместителю директора по безопасности Толстых Ю.В. ежедневно в конце учебного дня проводить проверку содержимого «Ящика доверия». В случае поступления информации принимать меры к ее проверке.

9. С целью соблюдения принципа прозрачности кураторам групп провести собрания в группах и довести до сведения студентов порядок сдачи сессии, правовые нормы и назначение стипендий.

10. Заведующим отделений и методисту разместить в корпусах колледжа наглядные агитационные и информационные материалы антикоррупционного характера на тему «Чистая сессия».

11. В целях обеспечения возможности беспрепятственного доступа к содержанию приказа системному администратору Бобарькину П.В. разместить приказ на сайте колледжа по профилактике коррупционных правонарушений.

12. Контроль за исполнением приказа возложить на ответственного за проведение работы по соблюдению антикоррупционного законодательства Толстых Ю.В.

Директор



Г.И. Путинцева

Ознакомлены:

Муратова-Дзюбан С.М. 

Толстых Ю.В. _____

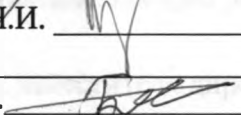
Левченко А.А. _____

Березовская И.Ф. 

Белоус А.В. — _____

Иногородская Н.И. _____

Лезенкова О.Н. _____

Бобарькин П.В. 

Согласовано: юриконсульт Александрович В.В. 

Исполнитель: Толстых Ю.В.