

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«Керченский медицинский колледж имени Г.К. Петровой»  
ПРИКАЗ**

г. Керчь

от 23.05.2022 г.

124 -ОД

*О мерах, направленных на профилактику  
и выявление фактов коррупции в период  
летней сессии.*

В связи с проведением летней экзаменационной сессии, в целях актуализации профилактических мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений;

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. И.о. заместителя директора по уч. работе Лезенковой О.Н. обеспечить разработку программы и расписания сдачи летней экзаменационной сессии студентами колледжа.
2. Заведующим отделений осуществлять постоянный контроль за проведением зачетов и экзаменов преподавательским составом, обеспечив выполнение всех необходимых требований к их организации.
3. Заведующим отделений, председателям цикловых комиссий незамедлительно сообщать обо всех фактах противоправных действий педагогическими работниками и иными лицами при приеме зачетов, экзаменов, в том числе случаев вымогательства, взяток, провокации взяток, сбора средств у обучающихся.
4. Администрации колледжа:
  - Лезенковой О.Н. – и.о. заместителя директора по УР;
  - Березовской И.Ф. – методисту колледжа;
  - Белоус А.В. – зав. практическим обучением;
  - Иногородской Н.И. – зав. фельдшерско-акушерским отделением;с целью контроля осуществлять проверку сдачи зачетов и экзаменов студентами колледжа, с помощью использования программных комплексов учебного процесса.
5. И. о. заместителя директора по уч. работе Лезенковой О.Н. лично контролировать и запретить ассистировать, присутствовать на экзаменах лицам не являющимся администрацией, преподавателями, ассистентами, лаборантами дисциплины по которой проводится экзамен.
6. Создать консультационный пункт по вопросам порядка проведения летней сессии в кабинете № 316 – учебная часть.
7. И.о. заместителя директора по АХЧ Богачевой Е.Н. на период летней сессии установить в фойе колледжа « Ящик доверия » и опечатать печатью колледжа.

8. Заместителю директора по безопасности Толстых Ю.В. ежедневно в конце учебного дня проводить проверку содержимого « Ящика доверия ». В случае поступления информации принимать меры к ее проверке.

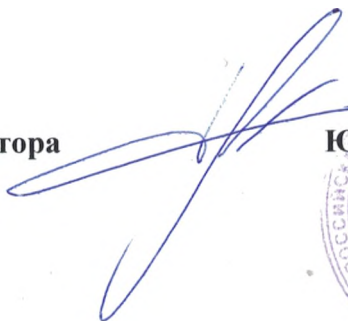
9. С целью соблюдения принципа прозрачности кураторам групп провести собрания в группах и довести до сведения студентов порядок сдачи сессии, правовые нормы и назначение стипендий.

10. Педагогу-организатору и методисту разместить в корпусах колледжа наглядные агитационные и информационные материалы антикоррупционного характера на тему «Чистая сессия».


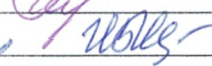

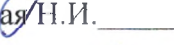
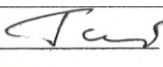
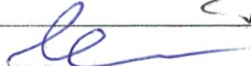
11. В целях обеспечения возможности беспрепятственного доступа к содержанию приказа системному администратору Яськову Д.В. разместить приказ на сайте колледжа по профилактике коррупционных правонарушений.


12. Контроль за исполнением приказа возложить на ответственного за проведение работы по соблюдению антикоррупционного законодательства Толстых Ю.В.

И.о. директора



Ознакомлены:

- Лезенкова О.Н. 
- Березовская И.Ф. 
- Белоус А.В. 
- Иногородская Н.И. 
- Тангер Г.И. 
- Яськов Д.В. 

Согласовано: юриконсульт Абдурахманов Н.Р. 

Исполнитель Толстых Ю.В.