Утверждаю

 Директор ГАОУ СПО РК

 «Керченский медицинский
 колледж им. Г.К. Петровой»

 Путинцева Г.И.

 « » 2020 г.

  **П О Л О Ж Е Н И Е**
О порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на назначение на должности, и работниками, замещающими должности, включенные в [Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Республики Крым, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей](http://docs.cntd.ru/document/456048915) в ГАОУ СПО РК «Керченский медицинский колледж им. Г.К. Петровой».

1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указа Главы Республики Крым от 27 февраля 2015 года №54-У "О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым", Положения о Министерстве здравоохранения Республики Крым, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года №149, приказа Министерства здравоохранения Республики Крым от 17.01.2017 года №54 "Об утверждении перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Республики Крым, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей", приказа Министерства здравоохранения Республики Крым от 26.01.2017 года No138 "Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Республики Крым, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей".

2. Сведения в образовательном учреждении о доходах представляются гражданами, претендующими на замещение должности, включенной в [Перечень должностей](http://docs.cntd.ru/document/456048915) (далее - граждане), и работниками, замещавшими по состоянию на 31 декабря отчетного года должности, включенные в [Перечень должностей](http://docs.cntd.ru/document/456048915) (далее - работники).

 Сведения о расходах представляют работники, замещающие должности, замещение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах.

3. Сведения о доходах, сведения о расходах представляются по [форме справки](http://docs.cntd.ru/document/420202910), утвержденной [Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/420202910) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 26 (ч.2), ст.3520) (далее - [справка о доходах](http://docs.cntd.ru/document/420202910)).
Заполнение [справки о доходах](http://docs.cntd.ru/document/420202910) осуществляется с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Министерства здравоохранения Республики Крым.

4. Гражданин, при назначении на должность в образовательном учреждении, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности в организации, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для

замещения должности в организации (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности в организации, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности (на отчетную дату).

5. Гражданин представляет сведения о доходах в кадровое подразделение учреждения.

6. В случае если гражданин или работник, указанные в пунктах 4 и 10 настоящего Порядка, представившие [справки о доходах](http://docs.cntd.ru/document/420202910), не были назначены на должность, включенную в [Перечень должностей](http://docs.cntd.ru/document/456048915), эти справки возвращаются ему по письменному заявлению вместе с другими документами.

7. Работник ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным годом, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений о доходах (отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход работника и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки. Сведения о расходах отражаются работниками в соответствующем разделе [справки о доходах](http://docs.cntd.ru/document/420202910). Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не заполняется.

8. Работник представляет сведения о доходах, а также сведения о расходах в кадровое подразделение учреждения.

9. В случае если гражданином или работником обнаружено, что в представленных им сведениях о доходах и (или) сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения.
Гражданин может представить уточненные сведения о доходах в течение одного месяца со дня их представления.
Работник может представить уточненные сведения о доходах в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 7 настоящего Порядка.

10. Работник учреждения, замещающий должность, не включенную в [Перечень должностей](http://docs.cntd.ru/document/456048915), и претендующий на замещение должности, включенной в [Перечень должностей](http://docs.cntd.ru/document/456048915), представляет сведения о доходах в соответствии с пунктами 4-5 настоящего Порядка, уточненные сведения - в соответствии с абзацем вторым пункта 9 настоящего Порядка.

11. В случае непредставления по объективным причинам работником сведений о доходах, сведений о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

12. Гражданами представляются сведения о доходах, работниками представляются сведения о доходах и сведения о расходах лично либо по почте.

13. Представляемые гражданином и работником в соответствии с настоящим Положением сведения о доходах, сведения о расходах являются сведениями конфиденциального характера и размещаются на официальном сайте учреждения, согласно Указа Президента Российской Федерации №613 от 08.07.2013года.

14. Сведения о доходах, представленные гражданином или работником, указанными в пункте 10 настоящего Порядка, назначенными на должность в учреждении, а также сведения о доходах и сведения о расходах, представленные работниками, приобщаются к их личному делу.

Заместитель директора по безопасности Ю.В. Толстых

Юрисконсульт А.В. Смирнов